



الرقم : ٢١ / ٦٨
التاريخ : ٢١ / ١ / ١٤٢٧ هـ
الملحق : (١)

مهام القائد التربوي

المنظور :

هو القائد الإشرافي والإداري والتعليمي في المدرسة والمسئول عن التدريب والتشغيل العام للمدرسة ، كما يتحمل واجباتها الإشرافية المختلفة المطورة لنمو المعلمين المهني ونمو الطلاب التعليمي .

المهام :

إضافة إلى المهام الإدارية الموكلة إليه عموماً فإن القائد التربوي للمدرسة الرائدة يهتم بما يلي :

- ١- الإشراف على إعداد وتنفيذ بنود الميثاق المدرسي .
- ٢- بناء الهيكل التنظيمي للمدرسة .
- ٣- تفعيل العلاقة بين المدرسة وأعضاء المجتمع المحلي .
- ٤- بناء وتوثيق علاقة متبادلة بين المدرسة من جهة والمجتمع ومؤسسات القطاع الخاص من جهة أخرى للمساهمة في تحقيق أهداف المدرسة الرائدة المنشودة مع مراعاة مكانة المدرسة ورسالتها .
- ٥- الإشراف على بناء وتنفيذ خطط العمل والبرامج والأنشطة في ضوء أهداف الميثاق المدرسي .
- ٦- التعاون مع إدارة البرنامج فيما يحقق أهداف العملية التربوية والتعليمية ومحاوير البرنامج من تطوير للخطط الدراسية وتحسينها واقتراح البرامج والأنشطة المساندة وغيرها .
- ٧- الإشراف على إعداد وتنفيذ البرنامج الخاص بتوعية الطلاب وأولياء أمورهم بنظام المدرسة السعودية الرائدة ولوائحها .
- ٨- المشاركة في اختيار ونقل موظفي المدرسة من معلمين وإداريين .



الرقم : ٢١ / ٦٨

التاريخ : ٢١ / ١ / ١٤٢٧ هـ

الملحق : (١)

- ٩- تشكيل مجلس المدرسة و القيام بدور المدير التنفيذي لمجلس المدرسة من خلال دعمه وتوفير المعلومات والمصادر اللازمة والدقة في اختيار أعضائه .
- ١٠- تشجيع وتكريم المتميزين من معلمين وإداريين مادياً ومعنوياً .
- ١١- اعتماد تقييم الأداء الوظيفي لجميع العاملين في المدرسة .
- ١٢- ترشيح أحد وكلاء المدرسة ليكون نائباً للقائد التربوي في حال عدم تواجده .
- ١٣- تكوين فرق العمل التعاونية في المدرسة وتكليفها بمهام عملها .

